

Số: /KH-THPTNM

Đồng Thịnh, ngày tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai Cuộc thi Sáng tạo thanh, thiếu niên và nhi đồng tỉnh Ninh Bình lần thứ I (2025–2026)

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Công văn số 329/SGDDĐT-CTHSSV của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc triển khai Cuộc thi Sáng tạo thanh, thiếu niên và nhi đồng lần thứ I;

Căn cứ Kế hoạch tổ chức triển khai Cuộc thi Sáng tạo thanh, thiếu niên và nhi đồng tỉnh Ninh Bình lần thứ I (2025–2026) của Ban Tổ chức Cuộc thi; căn cứ Thể lệ Cuộc thi ban hành kèm Quyết định của Ban Tổ chức; căn cứ văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc triển khai Cuộc thi tới các cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ điều kiện thực tế của Trường THPT Nghĩa Minh;

Trường THPT Nghĩa Minh xây dựng Kế hoạch triển khai Cuộc thi Sáng tạo thanh, thiếu niên và nhi đồng tỉnh Ninh Bình lần thứ I (2025–2026) như sau:

II. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

1. Tổ chức triển khai cuộc thi trong toàn trường nhằm cụ thể hóa chỉ đạo của Sở GD&ĐT Ninh Bình và Ban Tổ chức cuộc thi; đưa cuộc thi trở thành một hoạt động giáo dục có chiều sâu, không triển khai hình thức, không chạy theo số lượng đơn thuần.

2. Khai dậy tiềm năng, phát huy tư duy sáng tạo, tinh thần ham học hỏi, khả năng vận dụng kiến thức liên môn và năng lực giải quyết vấn đề thực tiễn của học sinh; giúp các em mạnh dạn đề xuất ý tưởng, thiết kế sản phẩm, thử nghiệm mô hình và từng bước tiếp cận tư duy nghiên cứu khoa học, kỹ thuật.

3. Tạo môi trường để giáo viên và học sinh tăng cường các hoạt động dạy học gắn với thực hành, trải nghiệm, STEM, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và các vấn đề của đời sống, học đường, môi trường, cộng đồng.

4. Phát hiện và bồi dưỡng những học sinh có năng khiếu, có đam mê sáng tạo, có khả năng nghiên cứu khoa học; từ đó lựa chọn các mô hình, sản phẩm tiêu biểu tham gia dự thi cấp tỉnh, góp phần nâng cao chất lượng phong trào thi đua, uy tín và hình ảnh của nhà trường.

5. Thông qua quá trình tham gia cuộc thi, rèn cho học sinh các phẩm chất: trung thực, trách nhiệm, kiên trì, chủ động, hợp tác; đồng thời phát triển các năng lực: tự học, giao tiếp, thuyết trình, làm việc nhóm, thiết kế sản phẩm và viết báo cáo thuyết minh.

III. YÊU CẦU

1. Việc triển khai cuộc thi phải được thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, đúng định hướng, đúng đối tượng, đúng tiến độ; đảm bảo tất cả cán bộ quản lý, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và học sinh đều được phổ biến đầy đủ nội dung cơ bản của cuộc thi.

2. Kế hoạch triển khai phải rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm đầu ra; có kiểm tra, đôn đốc và sơ kết tiến độ theo từng giai đoạn.

3. Các mô hình, sản phẩm tham gia phải bám đúng 05 lĩnh vực theo thể lệ; bảo đảm tính mới, tính sáng tạo, tính khoa học, khả năng áp dụng thực tiễn, hiệu quả về kinh tế, xã hội hoặc môi trường; có bản thuyết minh rõ ràng, logic, trung thực.

4. Hồ sơ dự thi phải được chuẩn bị đầy đủ, đúng mẫu, đúng số lượng, đúng thành phần theo quy định; không để xảy ra tình trạng có sản phẩm nhưng thiếu hồ sơ hoặc hồ sơ nộp chậm, làm ảnh hưởng đến việc tham gia cấp trên.

5. Nhà trường tổ chức sơ tuyển khách quan, công bằng, chú trọng chất lượng thực chất; khuyến khích ý tưởng mới, gần gũi, thiết thực, có thể áp dụng trong học tập, sinh hoạt, bảo vệ môi trường, an toàn trường học và đời sống cộng đồng.

IV. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI, LĨNH VỰC DỰ THI

1. Đối tượng dự thi

Đối tượng triển khai trực tiếp là học sinh đang học tại Trường THPT Nghĩa Minh, nhất là học sinh khối 10 và khối 11.

2. Lĩnh vực dự thi: Các mô hình, sản phẩm dự thi thuộc 05 lĩnh vực:

- Đồ dùng dành cho học tập;
- Phần mềm tin học;
- Sản phẩm thân thiện với môi trường;
- Các dụng cụ sinh hoạt gia đình và đồ chơi trẻ em;
- Các giải pháp kỹ thuật nhằm ứng phó với biến đổi khí hậu, bảo vệ môi trường và phát triển kinh tế.

3. Chỉ tiêu tham gia của nhà trường

- Mỗi lớp 10 và 11 đăng ký tối thiểu 01 ý tưởng hoặc 01 mô hình, sản phẩm dự thi.
- Khuyến khích học sinh lớp 12 tham gia trên tinh thần tự nguyện, phù hợp với điều kiện học tập.
- Mỗi sản phẩm có ít nhất 01 giáo viên hỗ trợ hoặc 01 nhóm giáo viên tư vấn.
- Phần đầu có sản phẩm ở nhiều lĩnh vực; ưu tiên những sản phẩm có khả năng hoàn thiện cao, thuyết minh tốt, dễ áp dụng vào thực tiễn của nhà trường hoặc địa phương.

V. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Công tác tuyên truyền, phát động

- Nhà trường tổ chức tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa, đối tượng, lĩnh vực, yêu cầu, hồ sơ, thời gian và quyền lợi khi tham gia cuộc thi tới toàn thể học sinh, giáo viên và các lực lượng giáo dục liên quan thông qua: buổi chào cờ đầu tuần; sinh hoạt lớp; họp hội đồng sư phạm; bảng tin, website, fanpage, các nhóm Zalo của nhà trường và lớp học.

- Nội dung tuyên truyền phải giúp học sinh hiểu rằng đây không chỉ là một cuộc thi mà còn là cơ hội để vận dụng kiến thức môn học vào thực tế; từ đó hình thành động cơ tham gia đúng đắn, chủ động và nghiêm túc.

2. Tổ chức định hướng ý tưởng và hỗ trợ xây dựng sản phẩm

Nhà trường thành lập tổ tư vấn, hỗ trợ học sinh tham gia cuộc thi, gồm đại diện Ban Giám hiệu, Đoàn trường, giáo viên các môn: Tin học, Công nghệ, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Toán, và các giáo viên có kinh nghiệm trong hoạt động STEM, nghiên cứu khoa học.

Tổ tư vấn có trách nhiệm:

- Định hướng học sinh lựa chọn đề tài phù hợp với lứa tuổi và điều kiện thực hiện;
- Giúp học sinh xác định vấn đề thực tiễn cần giải quyết;
- Hướng dẫn thiết kế, thử nghiệm, cải tiến mô hình, sản phẩm;

Trong quá trình hướng dẫn, giáo viên cần chú ý bảo đảm sản phẩm là ý tưởng của

học sinh; việc hỗ trợ chỉ mang tính định hướng, cố vấn, không làm thay; nhắc học sinh bảo đảm tính trung thực, tính mới, tính sáng tạo và khả năng áp dụng thực tiễn. Thể lệ cho phép tác giả được nhờ người khác giúp đỡ viết thuyết minh và làm mô hình theo đúng ý tưởng sáng tạo của mình, trừ lĩnh vực phần mềm tin học.

3. Tổ chức đăng ký và tiếp nhận hồ sơ ban đầu

Sau khi phát động, giáo viên chủ nhiệm triển khai tới từng lớp, thống kê học sinh/nhóm học sinh đăng ký tham gia, phân loại theo lĩnh vực dự thi và gửi danh sách về bộ phận đầu mối của nhà trường.

Để chủ động về tiến độ, nhà trường quy định:

- Trước ngày **07/4/2026**, các lớp 10 và 11 nộp danh sách đăng ký, ý tưởng dự thi hoặc sản phẩm bước đầu về đ/c Nguyễn Hồng Phú;

- Hồ sơ bước đầu gồm: tên đề tài, lĩnh vực dự thi, học sinh thực hiện, giáo viên hỗ trợ, mô tả ngắn ý tưởng, dự kiến vật liệu và khả năng hoàn thiện.

4. Tổ chức sơ tuyển, đánh giá và lựa chọn sản phẩm cấp trường

Nhà trường thành lập Hội đồng sơ tuyển cấp trường để xem xét, góp ý, đánh giá và lựa chọn các sản phẩm đủ điều kiện tham gia cấp tỉnh. Việc sơ tuyển được thực hiện theo 02 vòng:

Vòng 1: thẩm định ý tưởng và hồ sơ ban đầu.

Tập trung vào tính phù hợp lĩnh vực dự thi, mức độ khả thi, khả năng hoàn thiện, mức độ gắn với thực tiễn, khả năng viết thuyết minh.

Vòng 2: đánh giá sản phẩm hoàn thiện.

Tập trung vào tính mới, tính sáng tạo, tính khoa học, tính kỹ thuật, mỹ thuật, hiệu quả sử dụng, hiệu quả kinh tế - xã hội - môi trường và chất lượng thuyết minh. Các tiêu chí này bám đúng yêu cầu và tiêu chuẩn đánh giá trong thể lệ cuộc thi.

5. Hoàn thiện hồ sơ dự thi cấp tỉnh

Theo thể lệ, hồ sơ dự thi được lập thành **02 bộ hoàn chỉnh**, gồm:

- Phiếu đăng ký tham dự cuộc thi theo mẫu;
- Mô hình, sản phẩm dự thi gốc;
- Bản thuyết minh sản phẩm/mô hình;
- Ảnh chân dung tác giả, đồng tác giả;
- Bản sao giấy khai sinh của tất cả tác giả, đồng tác giả;
- Riêng đối với lĩnh vực phần mềm tin học phải gửi kèm mã nguồn, chương trình cài đặt và tài liệu hướng dẫn kỹ thuật chi tiết.

Bản thuyết minh cần nêu rõ: ý tưởng sáng tạo, cấu tạo, quy trình vận hành, tính mới, tính sáng tạo, khả năng áp dụng, sử dụng nguyên vật liệu hợp lý, tính khoa học - kỹ thuật - mỹ thuật và hiệu quả của mô hình, sản phẩm.

Đối với mô hình, sản phẩm có kích thước không quá **0,5m x 0,5m x 0,5m** và nặng không quá **10kg**, khuyến khích nộp sản phẩm thật; nếu vượt kích thước hoặc khối lượng trên, có thể gửi bằng video clip, đĩa VCD, DVD hoặc USB, trong đó video phải thể hiện rõ quá trình lắp ráp và vận hành.

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Từ khi ban hành kế hoạch đến hết ngày 31/3/2026

Tổ chức tuyên truyền, phát động cuộc thi; phổ biến thể lệ; giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn định hướng ban đầu; học sinh đăng ký ý tưởng.

2. Từ ngày 01/4/2026 đến ngày 07/4/2026

Các lớp 10, 11 hoàn thành đăng ký và nộp danh sách, ý tưởng, mô hình hoặc sản phẩm bước đầu về đ/c Phú để tổng hợp.

3. Từ ngày 08/4/2026 đến ngày 20/4/2026

Tổ tư vấn và giáo viên hướng dẫn hỗ trợ học sinh hoàn thiện mô hình, sản phẩm; viết và chỉnh sửa bản thuyết minh; chuẩn bị ảnh, video minh họa.

4. Từ ngày 21/4/2026 đến ngày 25/4/2026

Nhà trường tổ chức sơ tuyển cấp trường; đánh giá, góp ý, lựa chọn sản phẩm tiềm năng; yêu cầu hoàn thiện hồ sơ theo góp ý của Hội đồng.

5. Từ ngày 26/4/2026 đến ngày 08/5/2026

Học sinh, giáo viên hướng dẫn hoàn thiện sản phẩm và hồ sơ dự thi; bộ phận đầu mối của nhà trường kiểm tra thành phần, hình thức, số lượng hồ sơ.

6. Trước ngày 10/5/2026

Nhà trường hoàn thành việc xét chọn, lập danh sách chính thức, trình lãnh đạo duyệt hồ sơ gửi tham dự cấp tỉnh.

7. Trước ngày 15/5/2026

Hoàn tất việc nộp hồ sơ tham gia dự thi cấp tỉnh theo quy định của Ban Tổ chức Cuộc thi. Theo thể lệ và văn bản hướng dẫn, thời hạn cuối cùng nhận hồ sơ dự thi cấp tỉnh là đến hết ngày 15/5/2026.

VII. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ban Giám hiệu

Chỉ đạo chung toàn bộ quá trình triển khai; ban hành kế hoạch; thành lập tổ tư vấn, tiếp nhận hồ sơ, Hội đồng sơ tuyển cấp trường; kiểm tra tiến độ từng giai đoạn; giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh; xem xét biểu dương, khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân tích cực tham gia.

2. Đồng chí Nguyễn Hồng Phú (đầu mối tham mưu, tổng hợp)

Tham mưu xây dựng kế hoạch; tiếp nhận đăng ký, sản phẩm, hồ sơ; tổng hợp tình hình tham gia của các lớp; đôn đốc tiến độ; phối hợp với giáo viên hướng dẫn rà soát thành phần hồ sơ; tham mưu lựa chọn sản phẩm dự thi; liên hệ với cơ quan cấp trên khi cần.

3. Đoàn trường

Phối hợp triển khai tuyên truyền; lồng ghép với các hoạt động thanh niên, sáng tạo trẻ, STEM, câu lạc bộ; hỗ trợ truyền thông cho các sản phẩm tiêu biểu; động viên đoàn viên thanh niên tích cực tham gia.

4. Tổ trưởng chuyên môn

Phổ biến kế hoạch tới giáo viên trong tổ; phát hiện học sinh có năng lực, sở trường; phân công giáo viên hỗ trợ học sinh phù hợp theo lĩnh vực; phối hợp kiểm tra tiến độ các nhóm sản phẩm thuộc môn học phụ trách.

5. Giáo viên chủ nhiệm

Triển khai kế hoạch tới học sinh lớp chủ nhiệm; nắm chắc chỉ tiêu lớp; động viên, đôn đốc, nhắc nhở thời hạn; phối hợp với phụ huynh và giáo viên bộ môn để tạo điều kiện cho học sinh thực hiện sản phẩm.

6. Giáo viên hướng dẫn

Tư vấn chọn đề tài; hỗ trợ học sinh xây dựng ý tưởng, thử nghiệm, hoàn thiện sản phẩm; hướng dẫn viết thuyết minh; chịu trách nhiệm cùng học sinh về chất lượng chuyên môn của sản phẩm nhưng không làm thay học sinh.

7. Học sinh tham gia dự thi

Chủ động tìm hiểu thể lệ; mạnh dạn đề xuất ý tưởng; nghiêm túc thực hiện sản phẩm; phối hợp với giáo viên hướng dẫn để hoàn thiện hồ sơ; bảo đảm trung thực, chịu trách nhiệm về nội dung, nguồn gốc, tính sáng tạo của sản phẩm dự thi.

VIII. KHEN THƯỞNG, ĐỘNG VIÊN

1. Nhà trường xem xét biểu dương, khen thưởng các tập thể lớp, giáo viên và học sinh có thành tích tốt trong công tác triển khai, có sản phẩm chất lượng, nộp hồ sơ đúng tiến độ, có sản phẩm được lựa chọn dự thi cấp tỉnh hoặc đạt giải.

2. Đối với học sinh có sản phẩm được chọn dự thi cấp tỉnh, nhà trường có hình thức động viên phù hợp để khích lệ tinh thần sáng tạo, nghiên cứu khoa học.

3. Đối với giáo viên hướng dẫn có trách nhiệm, hiệu quả, nhà trường đưa vào xem xét thi đua cuối năm trên cơ sở kết quả thực hiện nhiệm vụ và chất lượng sản phẩm được hướng dẫn.

IX. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

1. Giáo viên chủ nhiệm báo cáo tiến độ của lớp theo các mốc nhà trường quy định.

2. Đồng chí đầu mối tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu định kỳ theo từng giai đoạn.

3. Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, các bộ phận, giáo viên và học sinh phải phản ánh kịp thời để nhà trường hướng dẫn, tháo gỡ, không để ảnh hưởng đến tiến độ chung.

X. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ban Giám hiệu, Đoàn trường, các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và học sinh toàn trường nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch này.

Quá trình triển khai cần bám sát yêu cầu của Sở GDĐT và Thể lệ Cuộc thi; thực hiện đúng thời gian, đúng hồ sơ, đúng lĩnh vực; coi trọng chất lượng thực chất của mô hình, sản phẩm để lựa chọn được những đề tài tiêu biểu, có khả năng tham gia và đạt kết quả tốt ở cấp tỉnh.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT; (b/c)
- CBGV, HS; (t/h)
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Hồng Phú